



Pontianak
Kota Khatulistiwa

RENCANA AKSI

SEKRETARIAT DPRD KOTA PONTIANAK

2025

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**

RENCANA AKSI SEKRETARIAT DPRD KOTA PONTIANAK TAHUN 2025

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET				Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Rencana Aksi	Target Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Jadwal Kegiatan												PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN (Rp)		
		TW 1	TW2	TW3	TW4					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Meningkatnya Kualitas Layanan	Indeks Kepuasan Pimpinan dan Anggota DPRD				Sangat Baik	1. PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Persentase agenda kerja DPRD yang terfasilitasi		100%																
	Indeks Kepuasan Masyarakat				Sangat Baik	1. Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD		26 Dokumen														Bagian Perundang-undangan dan persidangan		
						a. Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Berkoordinasi dengan Bapemperda DPRD dan Bagian Hukum Setda Kota Pontianak; Mengatur agenda Rapat Kerja Bapemperda bersama Bagian Hukum Setda Kota Pontianak; Menyusun laporan hasil pembahasan Propemperda untuk menghasilkan Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah yang sesuai	1 Dokumen															2.385.500	
						b. Pembahasan Rancangan Peraturan daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Berkoordinasi dengan Bapemperda DPRD dan Bagian Hukum Setda Kota Pontianak; Melakukan reviu dokumen Propemperda; Menyusun rancangan agenda usulan pembahasan Raperda; Fasilitasi pembahasan Raperda; Fasilitasi penyusunan laporan hasil pembahasan formal Raperda untuk menghasilkan Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah yang sesuai	12 Dokumen																221.919.000
						c. Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	Berkoordinasi dengan Bapemperda DPRD, akademisi/pakar yang terkait dengan materi Raperda; Fasilitasi Rapat Dengar Pendaspat antara Bapemperda dengan pakar/akademisi; Fasilitasi penyusunan laporan hasil Rapat Dengar Pendapat terkait kajian dan masukan tentang Raperda yang dibahas untuk menghasilkan Dokumen Kajian Perundang-Undangan yang baik dan sesuai	10 Dokumen																255.980.000
						d. Fasilitasi penyusunan penjelasan/keterangan dan /atau Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan /atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	Koordinasi dengan Bapemperda DRPD; Menyusun rencana kerja dan jadwal penyusunan naskah akademik; Koordinasi terkait agenda rapat antara Bapemperda dengan akademisi/pakar untuk menghasilkan Dokumen Naskah Akademik yang baik dan sesuai. // Menyusun usulan agenda Sosialisasi Bapemperda; Koordinasi dengan Bapemperda, Camat se-Kota Pontianak dan narasumber, terkait pelaksanaan Sosialisasi Bapemperda di 6 Kecamatan Pontianak;	2 Dokumen																250.453.600
						e. Penyusunan Tata Tertib DPRD	Jumlah Dokumen Tata Tertib DPRD yang Disusun	Menyusun rencana kerja dan jadwal penyusunan tata tertib serta Berkoordinasi dengan Bagian Hukum Pemerintah Kota Pontianak untuk memastikan kesesuaian dengan regulasi yang lebih tinggi untuk menghasilkan Dokumen Tata Tertib DPRD yang baik dan sesuai	1 Dokumen																3.962.000
						2. Pembahasan Kebijakan Anggaran	jumlah dokumen hasil pembahasan kebijakan anggaran		7 Dokumen														Bagian Perundang-undangan dan persidangan		
						a. Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	Menyusun jadwal dan agenda pembahasan KUA-PPAS bersama DPRD dan TAPD serta Memfasilitasi rapat-rapat kerja, rapat gabungan, dan sidang pembahasan KUA-PPAS untuk menghasilkan Dokumen KUA dan PPAS yang baik dan sesuai	1 Dokumen																3.925.000
						b. Pembahasan perubahan KUA dan perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Menyusun jadwal dan agenda pembahasan Perubahan KUA-PPAS bersama DPRD dan TAPD serta Memfasilitasi rapat-rapat kerja, rapat gabungan, dan sidang pembahasan Perubahan KUA-PPAS untuk menghasilkan Dokumen Perubahan KUA dan PPAS yang baik dan sesuai	1 Dokumen																3.925.000
						c. Pembahasan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	Menyusun jadwal dan agenda pembahasan APBD bersama DPRD dan TAPD serta Memfasilitasi rapat-rapat kerja, rapat gabungan, dan sidang pembahasan APBD untuk menghasilkan Dokumen APBD yang baik dan sesuai	2 Dokumen																210.020.000
						d. Pembahasan APBD Perubahan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	Menyusun jadwal dan agenda pembahasan APBD Perubahan bersama DPRD dan TAPD serta Memfasilitasi rapat-rapat kerja, rapat gabungan, dan sidang pembahasan APBD Perubahan untuk menghasilkan Dokumen APBD Perubahan yang baik dan sesuai	2 Dokumen																4.025.000
						e. Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Memfasilitasi rapat-rapat kerja, rapat gabungan, dan sidang pembahasan pertanggungjawaban APBD serta menyediakan notulensi rapat serta dokumentasi hasil pembahasan untuk menghasilkan Dokumen Pembahasan Pertanggungjawaban APBD yang baik dan sesuai	1 Dokumen																4.025.000
						3. Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Persentase pelaksanaan hasil pengawasan penyelenggaraan pemerintahan		100 persen														Bagian Perundang-undangan dan persidangan		

[illegible]

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET				Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Rencana Aksi	Target Program / Kegiatan /Sub Kegiatan	Jadwal Kegiatan												PENANGGUNG JAWAB	ANGGARAN (Rp)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
		TW 1	TW2	TW3	TW4					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
						b. Pengawasan kode etik DPRD	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD	Mendukung Badan Kehormatan dalam menerima dan menindaklanjuti jika terdapat laporan pelanggaran kode etik untuk menghasilkan Laporan Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD yang baik dan sesuai	1 Laporan																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

Pontianak, 02 Januari 2025

Sekretaris DPRD Kota Pontianak,



Hi. Titin Subakti, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19691207 198803 2 001